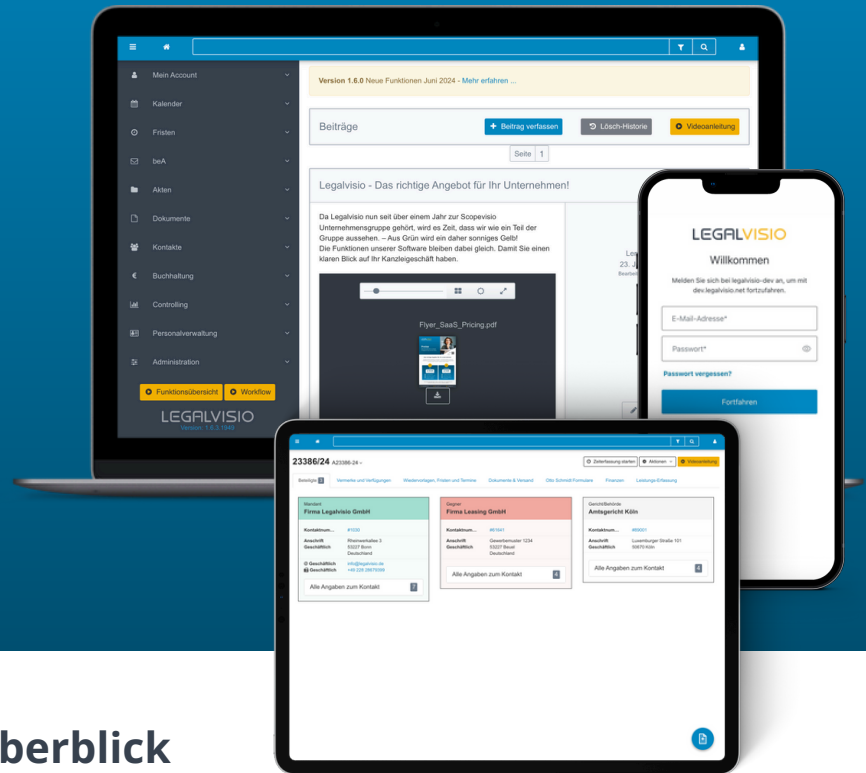


## Kanzleisoftware in der Cloud



## Unsere Funktionen im Überblick

### Organisation

Organisieren Sie die Prozesse und Aufgaben in Ihrer Kanzlei – interne Neuigkeiten lassen sich ebenso wie die eigenen Aufgaben des Tages und der Woche in der Anwendung darstellen, sodass Sie nichts Wichtiges aus den Augen verlieren.

### Finanzen

Erhalten Sie einen klaren Blick auf die Kennzahlen Ihrer Kanzlei und nutzen Sie die integrierten Auswertungen, um profitable Entscheidungen zu treffen.

### Digitale Akte

Alles drin – alles digital. Stellen Sie alle relevanten Daten zu Beteiligten, Fristen und Terminen zusammen und laden Sie relevante Dokumente in die Akte, um Dokumente sofort zu lesen und per Klick an Kolleginnen und Kollegen verfügen. So haben Sie alle benötigten Informationen immer schnell zur Hand.

### Administration

Gestalten Sie die Rechtevergabe in Legalvisio angelehnt an die Rollen in Ihrer Kanzlei. Egal ob Partner, Anwalt, Sekretariat oder wissenschaftlicher Mitarbeiter – die Anwendung deckt alle Bereiche ab.

### Kommunikation

Erleichtern Sie sich die interne und externe Kommunikation mit Legalvisio und erreichen Sie Mandanten, Kollegen, Gerichte und Behörden ohne großen Aufwand.

### Dokumente

Schützen Sie Ihre Dokumente mit dem voll integrierten und BSI C5 testierten Dokumentenmanagement der Firma CenterService. Egal ob Sie ein Dokument verschicken, schreiben oder von überall aufrufen möchten – die Anwendung unterstützt Sie dabei effizient und zeiteinsparend.



Überall und mit jedem  
Gerät zugreifbar



Alles Wichtige an  
einem Ort



Dateimanagement  
nach BSI C5



kontinuierliche  
Funktionserweiterung